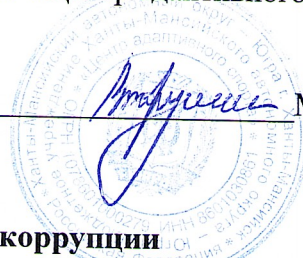


«Утверждаю»
 Директор
 БУ «Центр адаптивного спорта Югры»



М.П. Вторушин

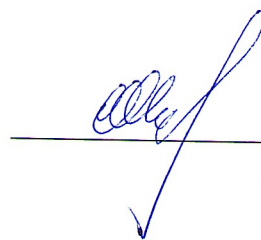
ОТЧЕТ
по противодействию коррупции
в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Центр адаптивного спорта»
за 2019 год.

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Результат
1. Меры по правовому организационному и методическому обеспечению антикоррупционной деятельности			
1.1.	Организация исполнения законодательных актов Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в области противодействия коррупции	Заместители директора, начальники отделов, ответственный за противодействие коррупции	Осуществление в течение года систематического контроля за соблюдением и исполнением законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции. <i>Нарушений не выявлено.</i>
1.2.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению фактов обращений в целях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений	Отдел правовой и кадровой работы, ответственный за противодействие коррупции	Осуществление в течение года систематического контроля. <i>Фактов обращений, в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений не выявлено.</i>
1.3.	Обеспечение функционирования постоянно действующего сайта учреждения для освещения результатов работы в подразделе «Противодействие коррупции»	Отдел инноваций и информационного обеспечения, ответственный за противодействие коррупции	На официальном сайте учреждения www.csi-ugra.ru по мере необходимости осуществлялась актуализация подраздела «Противодействие коррупции».
1.4.	Изучение отечественного и зарубежного положительного опыта противодействия и профилактики коррупции	Ответственный за противодействие коррупции	Изучение судебной практики по коррупционным преступлениям, по взяточничеству. Обзор СМИ по вопросам, связанным с противодействием коррупции.
1.5.	Оказание консультативной помощи сотрудникам учреждения по вопросам антикоррупционной деятельности	Отдел правовой и кадровой работы, ответственный за противодействие коррупции	Разработка информационных плакатов, памяток для сотрудников учреждения. Обновление плакатов и документов на информационных стендах учреждения. Осуществление консультаций сотрудникам по мере их обращения.
2. Анализ коррупционности локальных нормативных правовых актов и их проектов			
2.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении	Отдел правовой и кадровой работы,	Проведена работа по актуализации ранее изданных правовых актов

	<ul style="list-style-type: none"> - действующих локальных нормативных правовых актов учреждения; - проектов локальных нормативных правовых актов учреждения; - иных документов в целях выявления коррупционных факторов и устранения таких факторов 	ответственный за противодействие коррупции	учреждения в сфере противодействия коррупции.
3. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности деятельности учреждения, укрепление связи с гражданским обществом			
3.1.	Размещение на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru) информации о размещении заказов	Отдел по закупкам и договорной работе	Информация о проведении закупок для нужд учреждения осуществлялась в строгом соответствии с законодательством Российской Федерацией в сфере закупок. <i>Нарушений не выявлено.</i>
3.2.	Обеспечение повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок. Систематическое проведение сопоставительных анализов закупочных и среднерыночных цен.	Отдел по закупкам и договорной работе	Проведение закупок для нужд учреждения осуществлялась в строгом соответствии с законодательством Российской Федерацией в сфере закупок. <i>Нарушений не выявлено.</i>
4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
4.1.	Обеспечение проведения проверки достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей в учреждении.	Отдел правовой и кадровой работы, Ответственный за противодействие коррупции	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений лиц при приеме на работу. Проведено два заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников по фактам возможности возникновения конфликта интересов. <i>По одному факту конфликт интересов не установлен, по второму факту установлено наличие возможности возникновения конфликта интересов, даны соответствующие рекомендации.</i>
4.2.	Организация занятий, семинаров с сотрудниками по антикоррупционной тематике.	Ответственный за противодействие коррупции	Осуществление информирования сотрудников с изменениями законодательства в сфере противодействия коррупции
4.3.	Направление специалистов учреждения, ответственных за антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов, на семинары (при условии проведения данных мероприятий), а также профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку специалистов, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел правовой и кадровой работы, ответственный за противодействие коррупции	В период с 29.08.2019 по 09.09.2019 проведено обучение одного сотрудника учреждения по программе «Основы антикоррупционного поведения».
5. Меры, направленные на выявления случаев коррупционных проявлений			
5.1	Обеспечение реализации обязанности работников учреждения сообщать о ставших им известными случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки поступивших сведений	Отдел правовой и кадровой работы, ответственный за противодействие коррупции	Ежедневный контроль. Обращений нет.

5.2.	Осуществление личного приёма администрацией учреждения сотрудников и граждан по вопросам проявления коррупции и правонарушений	Директор, заместители директора, ответственный за противодействие коррупции	Ежедневный контроль. Обращений нет.
5.3.	Обеспечение приема и рассмотрение жалоб и обращений сотрудников учреждения и граждан	Ответственный за противодействие коррупции	Ежедневный контроль. Обращений нет.
5.4.	Регистрация и анализ жалоб и предложений, поступающих через системы общего пользования (почтовый, эл. адрес, телефон) на действие (бездействие) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	Ответственный за противодействие коррупции	Ежедневный контроль. Обращений нет.
6. Иные меры по противодействию коррупции			
6.1.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции	Директор, ответственный за противодействие коррупции	Исполнение соблюдается согласно плану мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год.

Юрисконсульт



О.С. Козырев

23.12.2019 год