



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО  
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ «ЦЕНТР АДАПТИВНОГО СПОРТА»**

**ПРИКАЗ**

«18» июня 2017 г.

№ 19/03-п-542

Об утверждении Положений о порядке приёма лиц  
в БУ «Центр адаптивного спорта Югры»

В соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Минспорта России от 12.05.2014 N ВМ-04-10/2554 «О направлении Методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в Российской Федерации», приказами Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2014 г. № 31 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта спорт слепых», № 32 «Об утверждении федерального стандарта по виду спорта спорт лиц с поражением опорно-двигательного аппарата», № 33 «Об утверждении федерального стандарта по виду спорта спорт лиц с интеллектуальными нарушениями», № 70 от 03.02.2014 г. «Об утверждении федерального стандарта по виду спорта спорт глухих», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 16 августа 2013 года №645 «Об утверждении порядка приёма лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку», приказов Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 235 от 23.08.2016 и № 236 от 23.08.2016 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Признать приказ № 19/03-п-258 от 02.10.2015 года утратившим силу.
2. Утвердить и ввести в действие с 25 августа 2017 года локальные документы:
  - 2.1. Правила поведения спортсменов (занимающихся) БУ «Центр адаптивного спорта Югры»;
  - 2.2. Положение о зачислении и отчислении спортсменов (занимающихся) БУ «Центр адаптивного спорта Югры»;
  - 2.3. Положение о приеме контрольно-переводных нормативов спортсменов (занимающихся) БУ «Центр адаптивного спорта Югры».
3. Утвердить состав приёмной комиссии по зачислению спортсменов (занимающихся) на спортивную подготовку по видам спорта, прохождения программ физкультурно-оздоровительной направленности согласно приложению 1.
4. Утвердить состав апелляционной комиссии согласно приложению 2.
5. Утвердить состав комиссии по приему и сдаче ежегодных контрольно-переводных нормативов по видам спорта, программам физкультурно-оздоровительной направленности согласно приложению 3.

6. Назначить координатором за реализацию работы по зачислению и отчислению спортсменов, распределению на группы по степени функциональных возможностей, приёму контрольно-переводных нормативов по видам спорта в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» начальника отдела спортивной работы (Карасёв А.В.).

7. Назначить координатором за реализацию работы по зачислению и отчислению, распределению на группы по степени функциональных возможностей, приёму контрольно-переводных нормативов в группы адаптивной физической культуры в обособленном подразделении г. Сургут начальника отдела спортивной реабилитации (Логинова Е.Н.).

8. Назначить координатором за реализацию работы по зачислению и отчислению, распределению на группы по степени функциональных возможностей, приёму контрольно-переводных нормативов в группы адаптивной физической культуры в отделе по социальному сопровождению и реабилитации и.о. начальника отдела по социальному сопровождению и реабилитации (Коржук О.В.).

9. Начальникам отделов: спортивной работы (Карасёв А.В.), по развитию адаптивного спорта п. Пионерский (Кравченко Н.И.), г. Югорск (Сергиенко О.А.), г. Нягань (Табашников К.Н.), социального сопровождения и реабилитации (Коржук О.В.), директору обособленного подразделения (Воробьёв А.А.):

9.1. Ежегодно в срок до 16 октября и 21 февраля направлять утверждённые приёмной комиссией списки спортсменов с распределением на группы по степени функциональных возможностей в отдел спортивной работы (Карасёв А.В.).

9.2. Ежемесячно осуществлять контроль по прекращению тренировочного процесса спортсменами и в трёх дневный срок с даты вынесения комиссионного решения об отчислении спортсмена из БУ «Центр адаптивного спорта Югры» направлять документы в отдел спортивной работы (Карасёв А.В.).

9.3. Ежегодно до 20 октября и 30 мая направлять в отдел спортивной работы (Карасёв А.В.) итоговые протоколы по выполнению спортсменами контрольно-переводных нормативов.

10. Начальнику отдела инноваций и информационного обеспечения (Колегова О.В.) ежегодно не позднее 01 августа размещать информацию и документы по приёму спортсменов на спортивную подготовку по видам спорта на информационных стендах и официальном сайте БУ «Центр адаптивного спорта Югры» с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих в соответствии с перечнем документов утверждённых приказом Министерством спорта Российской Федерации от 16 августа 2013 года №645 «Об утверждении порядка приёма лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку».

11. Документоведу (Ю.М. Майер) ознакомить сотрудников БУ «Центр адаптивного спорта» с настоящим приказом.

12. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по физкультурно-массовой и спортивной работе Р.В. Александрова.

Директор


М.П. Вторушин

Приказ подготовил *19/08-11-342*  
Инструктор-методист по АФК отдела СР



А.А. Бугвина

Приказ согласован:  
Заместитель директора  
по физкультурно-массовой  
и спортивной работе



Р.В. Александров

С приказом ознакомлен (а):

_____ А.В. Карасев	_____ О.В. Коржук
_____ О.А. Сергиенко	_____ В.К. Уйко
_____ К.Н. Табашников	_____ Т.А. Потапова
_____ Н.И. Кравченко	_____ А.А. Чикирдин
_____ А.А. Воробьев	_____ О.В. Шабанова
_____ О.В. Коржук	_____ Н.Ю. Семёнова
_____ О.В. Колегова	
_____ Е.Н. Логинова	
_____ Н.А. Жбенёва	
_____ А.А. Бугвина	
_____ А.В. Кареба	
_____ А.В. Конищева	
_____ К.А. Малюкова	
_____ А.А. Пятков	
_____ О.В. Пашкова	
_____ С.А. Сергеева	
_____ И.И. Конограй	
_____ О.В. Касьянова	
_____ Е.Н. Кибирев	
_____ А.Г. Загидуллин	
_____ Н.А. Гошко	

**Состав комиссии по зачислению спортсменов на спортивную подготовку по видам спорта, прохождения программ физкультурно-оздоровительной направленности в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» в г. Нягань.**

Председатель комиссии Табашников Константин Николаевич – начальник отдела по развитию адаптивного спорта г. Нягань.

Заместитель председателя комиссии Конищева Алёна Владимировна – инструктор-методист по АФК отдела по развитию адаптивного спорта г. Нягань.

Члены комиссии:

Жбенёва Наталья Алексеевна – медицинская сестра отдела по развитию адаптивного спорта г. Югорск.

Малюкова Кристина Анатольевна - тренер отдела по развитию адаптивного спорта г. Нягань.

Секретарь приёмной комиссии Сергеева Светлана Анатольевна –тренер отдела по развитию адаптивного спорта г. Нягань.

**Состав комиссии по зачислению спортсменов на спортивную подготовку по видам спорта в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» в г. Югорск.**

Председатель комиссии Сергиенко Ольга Александровна – начальник отдела по развитию адаптивного спорта г. Югорск.

Заместитель председателя комиссии Касьянова Ольга Вячеславовна– инструктор-методист по АФК отдела по развитию адаптивного спорта г. Югорск.

Члены комиссии:

Жбенёва Наталья Алексеевна – медицинская сестра отдела по развитию адаптивного спорта г. Югорск.

Конограй Иосиф Илларионович - тренер отдела по развитию адаптивного спорта г. Югорск.

Секретарь приёмной комиссии Кибирев Евгений Николаевич –тренер отдела по развитию адаптивного спорта г. Югорск.

**Состав комиссии по зачислению спортсменов на спортивную подготовку по видам спорта, прохождения программ физкультурно-оздоровительной направленности в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» в п. Пионерский.**

Председатель комиссии Кравченко Наталья Ивановна – начальник отдела по развитию адаптивного спорта п. Пионерский.

Заместитель председателя комиссии Лазарева Лилия Владимировна –инструктор-методист по АФК отдела по развитию адаптивного спорта п. Пионерский.

Члены комиссии:

Жбенёва Наталья Алексеевна – медицинская сестра отдела по развитию адаптивного спорта г. Югорск.

Загидуллин Артур Галиуллович- тренер отдела по развитию адаптивного спорта п. Пионерский.

Секретарь приёмной комиссии Гошко Наталья Александровна – инструктор-методист по АФК отдела по развитию адаптивного спорта п. Пионерский.

**Состав комиссии по зачислению спортсменов на спортивную подготовку по видам спорта, прохождения программ физкультурно-оздоровительной направленности в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» в г. Ханты-Мансийск.**

Председатель комиссии Карасёв Андрей Викторович – начальник отдела спортивной работы БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

Заместитель председателя комиссии Кареба Артём Владимирович – старший инструктор-методист по АФК отдела спортивной работы БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

Члены комиссии:

Коржук Олеся Викторовна– врач по спортивной медицине отдела по социальному сопровождению и реабилитации.

Уйко Владимир Константинович – инструктор по спорту отдела по социальному сопровождению и реабилитации.

Секретарь приёмной комиссии Потапова Татьяна Анатольевна – инструктор-методист по АФК отдела по социальному сопровождению и реабилитации.

**Состав комиссии по зачислению спортсменов на спортивную подготовку по видам спорта, прохождения программ физкультурно-оздоровительной**

**направленности в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» в г. Сургут**

Председатель комиссии Воробьёв Алексей Александрович –директор обособленного подразделения.

Заместитель председателя комиссии Пашкова Ольга Владимировна –заместитель директора обособленного подразделения по спортивной работе.

Члены комиссии:

Шабанова Оксана Вячеславовна – медицинская сестра обособленного подразделения.

Пятков Александр Александрович –тренер обособленного подразделения.

Секретарь приёмной комиссии Семёнова Наталья Юрьевна– начальник отдела по спорту.



Приложение №2  
к приказу от 28.07. 2017 года  
бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Центр адаптивного спорта»

**Состав апелляционной комиссии  
в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» в г. Нягань.**

Председатель комиссии Александров Руслан Владимирович – заместитель директора БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

Заместитель председателя комиссии Чикирдин Алексей Анатольевич – начальник отдела правовой и кадровой работы БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

Секретарь комиссии Бугвина Анастасия Андреевна – инструктор-методист по АФК отдела физкультурно-массовой работы БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

**Состав апелляционной комиссии  
в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» в г. Югорск.**

Председатель комиссии Александров Руслан Владимирович – заместитель директора БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

Заместитель председателя комиссии Чикирдин Алексей Анатольевич – начальник отдела правовой и кадровой работы БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

Секретарь комиссии Бугвина Анастасия Андреевна – инструктор-методист по АФК отдела физкультурно-массовой работы БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

**Состав апелляционной комиссии  
в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» в п. Пионерский.**

Председатель комиссии Александров Руслан Владимирович – заместитель директора БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

Заместитель председателя комиссии Чикирдин Алексей Анатольевич – начальник отдела правовой и кадровой работы БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

Секретарь комиссии Бугвина Анастасия Андреевна – инструктор-методист по АФК отдела физкультурно-массовой работы БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

**Состав апелляционной комиссии  
в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» в г. Ханты-Мансийск.**

Председатель комиссии Александров Руслан Владимирович – заместитель директора БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

Заместитель председателя комиссии Чикирдин Алексей Анатольевич – начальник отдела правовой и кадровой работы БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

Секретарь комиссии Бугвина Анастасия Андреевна – инструктор-методист по АФК отдела физкультурно-массовой работы БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

#### **Состав апелляционной комиссии**

##### **в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» в г. Сургут**

Председатель комиссии Александров Руслан Владимирович – заместитель директора БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

Заместитель председателя комиссии Чикирдин Алексей Анатольевич – начальник отдела правовой и кадровой работы БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

Секретарь комиссии Бугвина Анастасия Андреевна – инструктор-методист по АФК отдела физкультурно-массовой работы БУ «Центр адаптивного спорта Югры».



**Состав комиссии по приему и сдаче ежегодных контрольно-переводных нормативов  
по видам спорта, программам физкультурно-оздоровительной  
направленности в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» в г. Нягань.**

Председатель комиссии Табашников Константин Николаевич – начальник отдела по развитию адаптивного спорта г. Нягань.

Заместитель председателя комиссии Конищева Алёна Владимировна – инструктор-методист по АФК отдела по развитию адаптивного спорта г. Нягань.

Члены комиссии:

Жбенёва Наталья Алексеевна – медицинская сестра отдела по развитию адаптивного спорта г. Югорск.

Малюкова Кристина Анатольевна - тренер отдела по развитию адаптивного спорта г. Нягань.

Секретарь приёмной комиссии Сергеева Светлана Анатольевна –тренер отдела по развитию адаптивного спорта г. Нягань.

**Состав комиссии по приему и сдаче ежегодных контрольно-переводных нормативов  
по видам спорта, программам физкультурно-оздоровительной  
направленности в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» в г. Югорск.**

Председатель комиссии Сергиенко Ольга Александровна – начальник отдела по развитию адаптивного спорта г. Югорск.

Заместитель председателя комиссии Касьянова Ольга Вячеславовна– инструктор-методист по АФК отдела по развитию адаптивного спорта г. Югорск.

Члены комиссии:

Жбенёва Наталья Алексеевна – медицинская сестра отдела по развитию адаптивного спорта г. Югорск.

Конограй Иосиф Илларионович - тренер отдела по развитию адаптивного спорта г. Югорск.

Секретарь приёмной комиссии Кибирев Евгений Николаевич –тренер отдела по развитию адаптивного спорта г. Югорск.

**Состав комиссии по приему и сдаче ежегодных контрольно-переводных нормативов по видам спорта, программам физкультурно-оздоровительной направленности в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» в п. Пионерский.**

Председатель комиссии Кравченко Наталья Ивановна – начальник отдела по развитию адаптивного спорта п. Пионерский.

Заместитель председателя комиссии Лазарева Лилия Владимировна –инструктор-методист по АФК отдела по развитию адаптивного спорта п. Пионерский.

Члены комиссии:

Жбенёва Наталья Алексеевна – медицинская сестра отдела по развитию адаптивного спорта г. Югорск.

Загидуллин Артур Галиуллович- тренер отдела по развитию адаптивного спорта п. Пионерский.

Секретарь приёмной комиссии Гошко Наталья Александровна – инструктор-методист по АФК отдела по развитию адаптивного спорта п. Пионерский.

**Состав комиссии по приему и сдаче ежегодных контрольно-переводных нормативов по видам спорта, программам физкультурно-оздоровительной направленности в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» в г. Ханты-Мансийск.**

Председатель комиссии Карасёв Андрей Викторович – начальник отдела спортивной работы БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

Заместитель председателя комиссии Кареба Артём Владимирович – старший инструктор-методист по АФК отдела спортивной работы БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

Члены комиссии:

Коржук Олеся Викторовна– врач по спортивной медицине отдела по социальному сопровождению и реабилитации.

Уйко Владимир Константинович – инструктор по спорту отдела по социальному сопровождению и реабилитации.

Секретарь приёмной комиссии Поталова Татьяна Анатольевна – инструктор-методист по АФК отдела по социальному сопровождению и реабилитации.

**Состав комиссии по приему и сдаче ежегодных контрольно-переводных нормативов  
по видам спорта, программам физкультурно-оздоровительной  
направленности в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» в г. Сургут**

Председатель комиссии Воробьёв Алексей Александрович –директор обособленного подразделения.

Заместитель председателя комиссии Пашкова Ольга Владимировна –заместитель директора обособленного подразделения по спортивной работе.

Члены комиссии:

Шабанова Оксана Вячеславовна – медицинская сестра обособленного подразделения.

Пятков Александр Александрович –тренер обособленного подразделения.

Секретарь приёмной комиссии Семёнова Наталья Юрьевна– начальник отдела по спорту.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Центр адаптивного спорта»  
М.П. Вгорушин  
2017 года



**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ СПОРТСМЕНОВ (ЗАНИМАЮЩИХСЯ)  
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
– ЮГРЫ «ЦЕНТР АДАПТИВНОГО СПОРТА»**

**1. Общее положение**

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр адаптивного спорта» (далее – БУ «Центр адаптивного спорта Югры», учреждение).

1.2. Настоящие Правила устанавливают нормы поведения спортсменов в БУ «Центр адаптивного спорта Югры», а также во время любых мероприятий, соревнований, проводимых по плану БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

1.3. Цель Правил – создание в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» благоприятной обстановки, способствующей успешному тренировочному процессу каждого спортсмена, воспитанию уважения к личности и её правам, развитию культуры поведения и навыков общения, сохранению жизни и здоровья спортсмена.

1.4. Никто и ни при каких обстоятельствах не вправе ущемлять достоинство спортсмена или сотрудника БУ «Центр адаптивного спорта Югры» и лишать его общечеловеческих прав.

1.5. Дисциплина в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства. Применение методов психологического или физического давления по отношению к спортсмену не допускается.

**2. Общие правила поведения занимающихся**

2.1. Спортсмены обязаны:

2.1.1. Приходить на тренировку за 15 минут до ее начала; на соревнования – согласно регламенту, но не позднее чем за 30 минут до начала. Опоздание на занятия недопустимо.

2.1.2. Пребывать на территории БУ «Центр адаптивного спорта Югры» во внеурочное время и более 15 минут после окончания тренировки только с разрешения родителей, по просьбе тренера и под его непосредственным руководством.

2.1.3. Соблюдать при входе в спортивный комплекс правила вежливости, снимать в

гардеробе верхнюю одежду, головные уборы, переобуваться и следовать к месту проведения занятия или других мероприятий.

2.1.4. Ценные вещи не оставлять в раздевалках и гардеробе.

2.1.5. Принимать участие только в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми программами спортивной подготовки (за исключением участия в спортивных мероприятиях спортивных сборных команд Российской Федерации или участия в спортивных мероприятиях по виду или видам спорта, определенных трудовым договором спортсмена, проходящего спортивную подготовку).

2.1.6. Выполнять указания тренера, тренеров БУ «Центр адаптивного спорта Югры», осуществляющих спортивную подготовку, соблюдать установленный ею спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные в соответствии с настоящим Федеральным законом, выполнять по согласованию с тренером, тренерами указания врача.

2.1.7. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей спортивную подготовку.

2.1.8. Незамедлительно сообщать руководителям или иным ответственным должностным лицам БУ «Центр адаптивного спорта Югры», осуществляющим спортивную подготовку, либо своему тренеру, тренерам о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью этого лица либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях, используемого оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки.

2.1.9. Исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами БУ «Центр адаптивного спорта Югры», договором оказания услуг по спортивной подготовке.

2.2. Спортсменам запрещается:

2.2.1. Приносить, передавать, использовать в спортивном комплексе и на территории БУ «Центр адаптивного спорта Югры» оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью спортсменов во время тренировочного процесса;

2.2.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, способные привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

2.2.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

2.2.4. Применять физическую силу в отношении других спортсменов и иных лиц;

- 2.2.5. Срывать тренировочный процесс;
- 2.2.6. Совершать акты вандализма;
- 2.2.7. Уходить из спортивного комплекса и с его территории во время занятий без разрешения тренера или руководителей;
- 2.2.8. Самовольно покидать спортивные, культурные и массовые мероприятия;
- 2.2.9. Нарушать общероссийские антидопинговые правила, утвержденные международными антидопинговыми организациями, в случае необходимости проходить допинг-контроль.
- 2.2.10. Залезать на подоконники, шкафы, оборудование помещений, здания;
- 2.2.11. Использовать не по назначению спортивное оборудование, конструкции, ограждения на территории спортивного комплекса.
- 2.3. За неисполнение или нарушение устава БУ «Центр адаптивного спорта Югры», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации, спортсмены несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.
- 2.4. Спортсмены обязаны беречь спортивное оборудование и имущество БУ «Центр адаптивного спорта Югры», оказывать посильную помощь в ремонте, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу.

### **3. Поведение занимающихся до начала и после тренировочного процесса**

- 3.1. До начала тренировочного процесса спортсмен обязан:
  - 3.1.1. Прибыть на тренировку, переодеться в спортивную форму и ожидать разрешения тренера войти в спортивный зал;
  - 3.1.2. В случае опоздания на тренировку, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения приступить к тренировке.
- 3.2. До начала тренировки спортсмену запрещается:
  - 3.2.1. Бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, непригодных для игр;
  - 3.2.2. Шуметь, толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода вопросов;
  - 3.2.3. Употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц.
- 3.3. После тренировки спортсмен должен:
  - 3.3.1. Навести чистоту и порядок на месте проведения занятия;
  - 3.3.2. Помочь по просьбе тренера подготовить спортивный зал к следующему занятию. выйти из зала;
  - 3.3.3. Подчиняться требованиям работников спортивного комплекса, в т.ч. администратора.



### 3.4. Поведение спортсменов в раздевалках:

3.4.1. Спортсмены обязаны быть в спортивной (сменной) обуви, в раздевалке оперативно переодеваться до и после тренировочного процесса, не задерживаться после окончания тренировки, содержать в порядке используемые шкафчики и чистоту в раздевалке, после посещения душевых кабин не забывать выключать воду.

3.4.2. После тренировки (спортивно-массового мероприятия) спортсмен обязан в регламентированное время (15-20 минут) переодеться и покинуть помещение раздевалки.

## **4. Поведение занимающихся на тренировочном мероприятии**

4.1. Во время проведения тренировки нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами или действиями.

4.2. Во время тренировки спортсмен должен внимательно слушать объяснения тренера, выполнять его задания.

4.3. Если во время тренировки спортсмену необходимо выйти из зала, то он должен попросить разрешения у тренера, проводящего тренировочное мероприятие.

4.4. В других случаях, спортсмен вправе покинуть спортивный зал только после того, как тренер объявит об окончании занятия.

4.5. В случае получения спортсменом травмы или болезни тренер освобождает спортсмена от занятий.

## **5. Правила поведения персонала БУ «Центр адаптивного спорта Югры»**

5.1. Персонал (в том числе обслуживающий) и специалисты учреждения должны:

5.1.1. Отвечать на все вопросы посетителей (родителей, иных лиц) по существу, либо обязан указать на тех сотрудников учреждения, которые бы могли помочь обратившемуся в решении его вопроса.

5.2. Давать исчерпывающие ответы на все вопросы спортсменов или их родителей (законных представителей), касающиеся содержания программ спортивной подготовки, методик, навыков и техник, а также иные вопросы, касающиеся предмета и условий в тренировочном процессе в учреждении.

5.3. Персоналу (в том числе обслуживающему) и специалистам БУ «Центр адаптивного спорта Югры» запрещается:

5.3.1. Ни при каких обстоятельствах кричать на спортсменов, на их родителей (законных представителей), иных посетителей учреждения, применять к ним меры принуждения и насилия.

5.3.2. Требовать от спортсменов ответов на вопросы, связанные с их личной и семейной жизнью, а также другие вопросы, не имеющие отношения к предмету и условиям тренировочного процесса.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Спортсмены не имеют права во время нахождения на территории спортивного комплекса и при проведении спортивных мероприятий совершать противоправные действия, опасные для собственной жизни и здоровья, а также здоровья и жизни окружающих.

6.2. Спортсмены не имеют права находиться в здании учреждения после окончания тренировочного процесса занятий без разрешения работников учреждения.

6.3. За нарушение настоящих Правил и Устава БУ «Центр адаптивного спорта Югры» к спортсмену применяются меры дисциплинарного и воспитательного воздействия. За грубые и неоднократные нарушения требований Устава БУ «Центр адаптивного спорта Югры» и настоящих Правил, спортсмен может быть исключен из БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

6.4. Настоящие Правила действуют на территории учреждения и распространяются на все мероприятия, проводимые БУ «Центр адаптивного спорта Югры» на базе других учреждений.

6.5 Настоящие Правила размещаются в учреждении на видном месте и на официальном сайте учреждения в сети Интернет для всеобщего ознакомления.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Центр адаптивного спорта»  
М.П. Вторушин  
2017 года



М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ И ОТЧИСЛЕНИИ СПОРТСМЕНОВ  
(ЗАНИМАЮЩИХСЯ) БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО  
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ «ЦЕНТР АДАПТИВНОГО СПОРТА»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила приема и отчисления спортсменов (занимающихся) бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр адаптивного спорта» (далее – БУ «Центр адаптивного спорта Югры») разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Минспорта России от 27.01.2014 № 32 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта спорт лиц с поражением ОДА», приказом Минспорта России от 03.02.2014 № 70 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта спорт глухих»; приказом Минспорта России от 27.01.2014 № 33 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта спорт лиц с интеллектуальными нарушениями», приказом Минспорта России от 27.01.2014 № 31 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта слепых», Письмом Минспорта России от 12.05.2014 N ВМ-04-10/2554 «О направлении Методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в Российской Федерации», приказом Департамента физической культуры и спорта ХМАО – Югры от 23.08.2016 № 235 «Об утверждении порядка приема лиц с физкультурно-спортивные организации, осуществляющие спортивную подготовку на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказом Департамента физической культуры и спорта ХМАО – Югры от 23.08.2016 № 236 «Об утверждении правил приема лиц в физкультурно-спортивные организации, осуществляющие спортивную подготовку подведомственные Департаменту физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

1.2. Настоящее Положение регламентирует прием детей в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» для подготовки спортсменов по видам спорта по программам спортивной подготовки. прохождения программ физкультурно-оздоровительной направленности.

1.3. Прием спортсменов (занимающихся) в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» осуществляется независимо от пола, расы, национальности, вероисповедания происхождения. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.4. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, групп по степени функциональных возможностей необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки, прохождения программ физкультурно-оздоровительной направленности.

1.5. Для проведения индивидуального отбора учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации.

1.6. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха спортсменов, возрастных особенностей детей.

1.7. Занятия в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» проводятся по программам спортивной подготовки по виду спорта, программам физкультурно-оздоровительной направленности, разработанных и утвержденных БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

1.8. Программы спортивной подготовки, физкультурно-оздоровительной направленности составлены на основе Федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

1.9. Лицо, желающее пройти физкультурно-оздоровительные занятия, спортивную подготовку, может быть зачислено в учреждение, только при наличии документов, подтверждающих прохождение медицинского осмотра в соответствии со статьей 39 Федерального закона от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

1.10. Физические нагрузки в отношении лиц, проходящих спортивную подготовку, физкультурно-оздоровительные занятия назначаются инструктором по АФК, тренером, тренерами с учетом возраста, пола и состояния здоровья таких лиц и в соответствии с нормативами физической подготовки и иными спортивными нормативами, предусмотренными федеральными стандартами спортивной подготовки и иными документами.

1.11. При реализации программ физкультурно-оздоровительной направленности, спортивной подготовки БУ «Центр адаптивного спорта Югры», осуществляющее спортивную подготовку, создает условия для охраны здоровья лиц, проходящих в них физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивную подготовку, а также обеспечивает расследование и учет несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими физкультурно-оздоровительные занятия, спортивную подготовку и не состоящими в трудовых отношениях с учреждением, в том числе во время их участия в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми

программами спортивной подготовки. Расследование и учет указанных несчастных случаев осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

## **2. Организация приема поступающих для освоения программ спортивной подготовки, программ физкультурно-оздоровительной направленности**

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией БУ «Центр адаптивного спорта Югры» с 1 по 15 октября текущего года.

Зачисление поступающих в учреждение для прохождения физкультурно-оздоровительных занятий. спортивной подготовки оформляется распорядительным актом БУ «Центр адаптивного спорта Югры» на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные п.2.1. настоящего положения.

При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить учреждению право проводить дополнительный прием и зачисление поступающих в период с 10 по 20 февраля следующего года.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

2.2. Минимальный возраст зачисления детей в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» по программам спортивной подготовки:

<b>Вид спорта</b>	<b>Возраст зачисления</b>
<b>Спорт лиц с поражением опорно-двигательного аппарата</b>	
бадминтон	8 лет
баскетбол на колясках	8 лет
бочча	9 лет
гребля на байдарках и каноэ	10 лет
легкая атлетика	9 лет
лыжные гонки	9 лет
настольный теннис	7 лет
пауэрлифтинг	10 лет
плавание	7 лет
стрельба из лука	11 лет



сноуборд	8 лет
тхэквондо	9 лет
фехтование	10 лет
хоккей-следж	9 лет
<b>Спорт глухих</b>	
волейбол	9 лет
дзюдо	10 лет
легкая атлетика	9 лет
лыжные гонки	10 лет
плавание	7 лет
сноуборд	10 лет
теннис	7 лет
<b>Спорт лиц с интеллектуальными нарушениями</b>	
бочча	9 лет
легкая атлетика	9 лет
настольный теннис	7 лет
пауэрлифтинг	10 лет
плавание	7 лет
<b>Спорт слепых</b>	
дзюдо	10 лет
легкая атлетика	9 лет
пауэрлифтинг	10 лет
плавание	7 лет
шахматы	7 лет

2.3. Минимальный возраст зачисления детей в группы адаптивной физической культуры БУ «Центр адаптивного спорта Югры» по программам физкультурно-оздоровительной направленности:

Вид программы	Возраст
Программа физкультурно-оздоровительной направленности средствами адаптивной физической культуры «Мама+ребенок»	с 3-х лет
Программа физкультурно-оздоровительной направленности средствами адаптивной физической культуры	с 4-х лет
Программа физкультурно-оздоровительной направленности средствами адаптивной физической культуры «Адаптивное подводное плавание» (спорт лиц с поражением ОДА)	с 8-ми лет

2.4. Прием БУ «Центр адаптивного спорта Югры» производится бесплатно.

2.5. Прием детей в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» утверждается приказом



директора о зачислении после предоставления родителями (законными представителями) следующих документов:

- заявление от родителей (законных представителей) спортсмена (занимающегося) по форме согласно приложению 1;
- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка с допуском к занятиям избранным видом спорта;
- фотография поступающего 3x4;
- копии свидетельства о рождении ребенка (с 14 лет – копия паспорта ребенка),
- справка МСЭ, выписка с медицинской карты с диагнозом заболевания.

2.6. БУ «Центр адаптивного спорта Югры» при приеме заявления обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя поступающего.

2.7. При приеме гражданина в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» последняя сторона обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, программами спортивной подготовки, физкультурно-оздоровительной направленности и другими документами. Ознакомление с вышеуказанными документами фиксируется в заявлении родителей (законных представителей) граждан, поступающих в БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

2.8. При приеме в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» с поступающими и родителями (законными представителями) уполномоченным лицом БУ «Центр адаптивного спорта Югры» проводится инструктаж:

- об особенностях программы физкультурно-оздоровительной направленности;
- об особенностях выбранного вида спорта;
- об организации тренировочного процесса по выбранному виду спорта;
- о факторах риска для здоровья;
- о режиме тренировочного процесса и отдыха;
- о правилах поведения спортсменов (занимающихся) БУ «Центр адаптивного спорта Югры»;
- о месте нахождения пункта медицинской помощи.

2.9. Взаимоотношения между БУ «Центр адаптивного спорта Югры» и родителями (законными представителями), включающими в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в тренировочном процессе, оформляются Договором об оказании услуг в сфере адаптивной физической культуры и спорта согласно приложению 2, с написанием заявления о согласии на обработку персональных данных согласно приложению 3.

2.10. В приеме в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» может быть отказано по причине:

- несоответствия возраста;
- не выполнения нормативов по ОФП и СФП;
- наличия медицинских противопоказаний.

2.11. На этап начальной подготовки (НП) принимаются все желающие, не имеющие медицинских противопоказаний, в соответствии с минимальным возрастом, установленным программой спортивной подготовки, утвержденной учреждением для конкретного вида спорта. На тренировочный этап подготовки (ТГ) – спортсмены, выполнившие требования программы спортивной подготовки по общей и специальной физической подготовке, успешно сдавшие контрольно-переводные нормативы.

2.12. В отдельных случаях, занимающиеся, не прошедшие последовательно этапы спортивной подготовки и не отвечающие требованиям установленного возраста, по решению тренерского совета могут быть досрочно зачислены на этап совершенствования спортивного мастерства при выполнении ими условий, предусмотренных программой спортивной подготовки для перевода по годам занятий.

2.13. При переходе из одного учреждения в другое на тренировочный этап или группы начальной подготовки второго и третьего годов необходимо предоставить справку из учреждения, в котором ранее проходил тренировочный процесс, о завершении предыдущего года, приказ о присвоении необходимого разряда для зачисления в данную группу.

### **3. Порядок перевода на следующий этап спортивной подготовки**

3.1. Порядок перевода спортсменов с одного этапа на другой определяется федеральными стандартами по видам спорта, программами спортивной подготовки. Основанием для перевода спортсмена является выполнение нормативов общей физической и специальной физической подготовки, а также выполнение разрядных нормативов.

3.2. Перевод спортсмена в группу следующего года производится по решению приёмной комиссии.

Показателями освоения программ спортивной подготовки, занимающимися являются:

- сдача спортсменом нормативов по общей физической подготовке (ОФП), специальной физической подготовке (СФП). Результаты сдачи оцениваются по нормативам утвержденных программ спортивной подготовки.

При сдаче контрольных нормативов:

- выполнение разрядных требований, установленных для каждого года тренировочного процесса избранного вида спорта.

Прием и сдача ежегодных контрольно-переводных нормативов осуществляются комиссией, утвержденной директором БУ «Центр адаптивного спорта Югры». Перечень и оценка нормативов по ОФП и СФП разрабатываются и утверждаются БУ «Центр адаптивного спорта

Югры» с учетом требований программы спортивной подготовки по избранному виду спорта.

Также учитываются результаты медицинского обследования.

3.3. Спортсмены, не выполнившие переводные требования, по решению комиссии по приёму и сдаче ежегодных контрольно-переводных нормативов могут быть оставлены повторно (не более одного раза на каждом году тренировочного этапа) в группе того же года.

#### **4. Обязанности и ответственность спортсменов (занимающихся)**

4.1 Спортсмены (занимающиеся) обязаны:

- добросовестно осваивать программу спортивной подготовки, физкультурно-оздоровительной направленности, выполнять индивидуальный план, в том числе посещать предусмотренный тренировочным планом или индивидуальным планом тренировочный процесс;

- выполнять требования устава БУ «Центр адаптивного спорта Югры», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления тренировочного процесса;

- выполнять указания инструктора по АФК, тренера, тренеров БУ «Центр адаптивного спорта Югры», осуществляющих спортивную подготовку, физкультурно-оздоровительные мероприятия, соблюдать установленный спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные программами физкультурно-оздоровительной направленности, спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, выполнять по согласованию с инструктором по АФК, тренером, тренерами указания врача;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других спортсменов (занимающихся) и работников БУ «Центр адаптивного спорта Югры»;

- соблюдать спортивный режим, установленного БУ «Центр адаптивного спорта Югры», выполнять планы подготовки к спортивным соревнованиям;

- принимать участие только в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми программами спортивной подготовки (за исключением участия в спортивных мероприятиях спортивных сборных команд Российской Федерации или участия в спортивных мероприятиях по виду или видам спорта, определенных трудовым договором спортсмена, проходящего спортивную подготовку);

- соблюдать общероссийские антидопинговые правила, утвержденных международными антидопинговыми организациями, в случае необходимости проходить допинг-контроль;

- бережно относиться к имуществу БУ «Центр адаптивного спорта Югры»;

- незамедлительно сообщать руководителям или иным ответственным должностным лицам БУ «Центр адаптивного спорта Югры», осуществляющих физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивную подготовку, либо своему инструктору по АФК, тренеру, тренерам о возникновении при прохождении физкультурно-оздоровительных мероприятий, спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью этого лица либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях, используемого оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами БУ «Центр адаптивного спорта Югры», договором оказания услуг по физкультурно-оздоровительным мероприятиям, спортивной подготовке.

4.2. Дисциплина в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства.

4.3. За неисполнение или нарушения устава БУ «Центр адаптивного спорта Югры», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации к спортсменам (занимающимся) могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

## **5. Прекращение тренировочного процесса, физкультурно-оздоровительных занятий**

5.1. Тренировочный процесс, физкультурно-оздоровительные занятия прекращаются в связи с отчислением занимающегося из БУ «Центр адаптивного спорта Югры»:

5.1.1. Досрочно, то есть:

- по инициативе спортсмена (занимающегося) или родителей (законных представителей);
- по инициативе БУ «Центр адаптивного спорта Югры», в случае применения отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по невыполнению в установленные сроки без уважительных причин физкультурно-оздоровительных планов, тренировочного плана или переводных нормативов;
- отказ (без обоснования причины) от участия в спортивных соревнованиях;
- в случае установления нарушения порядка приема в БУ «Центр адаптивного спорта Югры», повлекшего по вине спортсмена (занимающегося) его незаконное зачисление в БУ «Центр адаптивного спорта Югры»;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли спортсменов (занимающихся) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего спортсмена (занимающегося) и БУ «Центр адаптивного спорта Югры», в том числе в случае ликвидации учреждения.

5.1.2. В связи с выявлением применения спортсменом допинговых средств и (или)

методов, запрещенных к использованию в спорте.

5.1.3. На основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему занятию в БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

5.1.4. В связи с переводом в другое спортивное учреждение физкультурно-спортивной направленности.

5.1.5. За систематические пропуски занятий (более трёх раз за 1 месяц) без уважительной причины.

5.1.6. Досрочное прекращение отношений по инициативе спортсмена (занимающегося) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего спортсмена (занимающегося) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного спортсмена (занимающегося) перед БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

5.1.7. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение календарного года.

5.2. Основанием для прекращения спортивных отношений является распорядительный акт БУ «Центр адаптивного спорта Югры», об отчислении спортсмена (занимающегося) из БУ «Центр адаптивного спорта Югры». Права и обязанности спортсмена (занимающегося), предусмотренные законодательством, локальными нормативными актами БУ «Центр адаптивного спорта Югры», прекращаются с даты его отчисления из БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

5.3. Не допускается отчисление спортсменов (занимающихся) во время болезни.

## **6. Подача и рассмотрение апелляции**

6.1. Совершеннолетние поступающие в БУ «Центр адаптивного спорта Югры», а также законные представители несовершеннолетних поступающих в учреждение вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

6.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

6.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении



поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения, подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

6.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

6.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Положение «О зачислении и отчислении спортсменов (занимающихся) БУ «Центр адаптивного спорта Югры» вступает в силу с момента его утверждения.



Приложение I к положению  
«О зачислении и отчислении спортсменов  
(занимающихся) БУ «Центр адаптивного спорта  
Югры»  
от 28 07. 2017 года

Директору БУ ХМАО – Югры

«Центр адаптивного спорта»

М.П. Вторушину

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество зачисляемого, родителя полностью)

Место работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить меня (моего ребенка)

\_\_\_\_\_\*

(фамилия, имя, отчество полностью)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, место рождения \_\_\_\_\_

проживающего по адресу \_\_\_\_\_ В

\_\_\_\_\_\*

гражданство \_\_\_\_\_\*

В группу/ на вид спорта

\_\_\_\_\_\*

дисциплина \_\_\_\_\_\*

С уставом и локальными актами учреждения, а также с Правилами зачисления в учреждение и Правилами поведения в учреждении ознакомлен.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 3 к положению  
«О зачислении и отчислении спортсменов  
(занимающихся) БУ «Центр адаптивного спорта  
Югры»  
от \_\_\_\_\_ 2017 года

В Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры «Центр адаптивного спорта»

## ЗАЯВЛЕНИЕ о согласии на обработку персональных данных

Я ниже подписавшаяся (ийся),

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя отчество)

Проживающая (ий) по адресу

\_\_\_\_\_ (адрес места регистрации)

паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (серия, номер, дата выдачи, название выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ подтверждаю свое согласие на обработку в **бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр адаптивного спорта» и родителей (законных представителей) занимающегося** (далее - Оператор) моих персональных данных, а также персональных данных совершеннолетнего (несовершеннолетнего) занимающегося

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя отчество)

Согласно перечню с целью организации физкультурно-оздоровительных, тренировочных занятий несовершеннолетнего, которому являюсь

\_\_\_\_\_ (отцом, матерью, опекуном, попечителем)

***К персональным данным на обработку которых дается согласие, относятся:***

- документы, удостоверяющие личность воспитанника (свидетельство о рождении/паспорт);
- документы о месте проживания;
- документы о составе семьи;
- полис медицинского страхования;
- пенсионное страховое свидетельство, ИНН;
- копия справки медико-социальной экспертизы (МСЭ);
- документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических

заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для занимающихся в учреждении конкретного вида и типа, о возможности изучения предметов, предоставляющих повышенную опасность для здоровья, выписку из амбулаторной карты с диагнозом с подписью врача и печатью медицинского учреждения и. т. п.);

- разрешение на медицинское вмешательство во время участия в спортивных соревнованиях, тренировочных мероприятиях;

- документы, подтверждающие права на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам.

Персональные данные могут быть также использованы для формирования банка данных контингента воспитанников в целях обеспечения мониторинга соблюдения прав занимающихся.

Срок хранения персональных данных составляет пять лет.

Настоящее согласие дано мной «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_\_ г и действует на момент занятий ребенка в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр адаптивного спорта» и родителей (законных представителей) занимающегося.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Подтверждаю, что ознакомлен с Положением о защите персональных данных и положениями Федерального Закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупреждена (предупрежден) (нужное подчеркнуть)

Подпись: \_\_\_\_\_ Дата заполнения: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ФИО \_\_\_\_\_

**Перечень персональных данных предоставляемых для обработки:**

Для формирования базы автоматизированной информационно-аналитической системы управления учреждением

**Данные ребенка:**

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Пол \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении (паспорт) № \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

Пенсионное страховое свидетельство № \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Полис медицинского страхования № \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

Компания \_\_\_\_\_

Группа здоровья: I II III IV (нужное подчеркнуть)

Принадлежность к льготным категориям: многодетная семья; малообеспеченная семья; дети-инвалиды, дети пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф; опекаемые; сироты; дети участников военных действий; другие (нужное подчеркнуть).

**Данные родителей (законных представителей):**

**Отец:**

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Паспортные данные (получателя компенсации) \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактная информация: дом. тел. \_\_\_\_\_ моб. тел. \_\_\_\_\_





УТВЕРЖДАЮ

Директор

бюджетного учреждения

Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры

«Центр адаптивного спорта»

М.И. Вторушин

2017 года

м.п.

**Положение о приеме контрольно-переводных нормативов спортсменов (занимающихся)  
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
«Центр адаптивного спорта»**

**1. Общее положение**

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом требований:

- Закона Российской Федерации от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказа Минспорта России от 27.01.2014 № 32 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта спорт лиц с поражением ОДА»;
- Приказа Минспорта России от 03.02.2014 № 70 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта спорт глухих»;
- Приказа Минспорта России от 27.01.2014 № 33 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта спорт лиц с интеллектуальными нарушениями»;
- Приказа Минспорта России от 27.01.2014 № 31 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта слепых»;
- Письма Минспорта России от 12.05.2014 N ВМ-04-10/2554 «О направлении Методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в Российской Федерации»;
- Устава бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр адаптивного спорта» (далее – БУ «Центр адаптивного спорта Югры»).

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок перевода и отчисления спортсменов (занимающихся) БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

1.2. Контрольно-переводные испытания являются обязательными для всех занимающихся БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

1.3. Целью сдачи контрольно-переводных нормативов является измерение и оценка различных показателей по общей физической и специальной подготовке спортсменов (занимающихся) для оценки эффективности физкультурно-оздоровительной и спортивной тренировки и перевода на следующий тренировочный этап.



## 2. Порядок проведения

2.1. К контрольно-переводным испытаниям допускаются все спортсмены (занимающиеся), затарифицированные в БУ «Центр адаптивного спорта Югры», имеющие врачебный допуск на день испытания.

2.2. Спортсмены, выезжающие на тренировочные сборы и соревнования, могут пройти испытания досрочно.

2.3. Оценка показателей общей и специальной физической подготовки проводится в соответствии с контрольно-переводными нормативами по программе по виду спорта, программе физкультурно-оздоровительной направленности и в соответствии с периодом спортивной подготовки по форме согласно приложению 1 настоящего положения.

2.4. Контрольно-переводные нормативы принимаются два раз в год:

- переводные – в конце календарного года (с 01 октября по 20 октября)
- промежуточные – в конце первого полугодия (с 10 по 30 мая);

Результаты заносятся в протокол, который является одним из отчетных документов, и обсуждаются на тренерском совете.

Контрольно-переводные нормативы принимаются комиссией, созданной в БУ «Центр адаптивного спорта Югры» приказом директора, в состав которой могут включаться: заместитель директора по физкультурно-массовой и спортивной работе, тренер, медицинская сестра (либо врач по спортивной медицине), инструкторы-методисты по АФК, включая старшего инструктора-методиста, старший тренер, начальник отдела.

2.5. Данные протоколы в дальнейшем предоставляются на ознакомление заместителю директора БУ «Центр адаптивного спорта Югры», который принимает по ним решения и которые оформляются приказом о зачислении, переводе, снижении этапа спортивной подготовки.

2.6. Результаты анализируются по специальным параметрам:

1. Степень освоения программы:
  - количество спортсменов (занимающихся) полностью освоивших программу;
  - количество спортсменов (занимающихся) освоивших программу в необходимой степени;
  - количество спортсменов (занимающихся), не освоивших программу;
2. Перевод на следующий год и (или) этап подготовки:
  - количество спортсменов (занимающихся) переведены;
  - количество спортсменов (занимающихся) не переведены;
3. Причины невыполнения программы каждым спортсменом;
4. Внесение изменений:

- в программу
- в методику тренировочного процесса.

2.7. Директор БУ «Центр адаптивного спорта Югры» вправе отклонить оценку приемной комиссии и отменить данное решение.

### **3. Порядок перевода спортсменов (занимающихся)**

3.1. Спортсмены (занимающихся) переводятся на следующий этап подготовки при условии выполнения контрольно-переводных нормативов от 60 до 100% по ОФП и СФП.

3.2. Перевод спортсменов досрочно в группу следующего года занятий или этапа спортивной подготовки может проводиться по решению тренерского совета на основании выполнения контрольных нормативов по общей, специальной физической подготовке и показанных спортивных результатов.

3.3. Спортсмены, успешно сдавшие контрольно-переводные нормативы и принимавшие участие в спортивных соревнованиях по виду спорта, переводятся на следующий этап подготовки.

3.4. Спортсмены, не выполнившие требования программы и не сдавшие контрольно-переводные нормативы, не переводятся на следующий этап подготовки и оставляются на повторной этап подготовки, но не более одного года.

3.5. Вопрос о продолжении занятий для данной категории спортсменов рассматривается на тренерском совете, на основании данных контрольно-переводных нормативов спортсменов и заявления их родителей (законных представителей).

3.6. На основании решения тренерского совета и Устава спортсмены повторно не выполнившие контрольно-переводные нормативы отчисляются.

3.7. Спортсмены-победители и призеры чемпионатов и первенств России, чемпионатов мира, Европы а также Паралимпийских, Сурдлимпийских и Специальных олимпийских игр по ходатайству тренера и решению тренерского совета могут быть освобождены от сдачи контрольно-переводных нормативов.

3.8. Перевод спортсменов на следующий год подготовки, отчисление, осуществляется приказом директора БУ «Центр адаптивного спорта Югры».

«О приёме контрольно-переводных нормативов  
спортсменов (занимающихся в БУ «Центр  
адаптивного спорта Югры»

от \_\_\_\_\_ 2017 года

**Протокол результатов  
приема контрольно-переводных нормативов спортсменов (занимающихся) в группе**

по итогам \_\_\_\_\_ календарного года

Ф.И.О. тренера \_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_

Форма проведения \_\_\_\_\_

Члены

комиссии: \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О занимающегося	Год занятий	Содержание нормативов				Итоговая оценка

По результатам итоговой аттестации \_\_\_\_\_ спортсмены (занимающиеся)  
переведены \_\_\_\_\_ (кол-во)  
на следующий год (этап) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ оставлены для продолжения  
занятий на этом же годе (этапе). \_\_\_\_\_ (кол-во).

Тренер: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

от \_\_\_\_\_ 2017 года

Договор № \_\_\_\_\_

об оказании услуг в сфере адаптивной физической культуры и спорта между Бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр адаптивного спорта» и родителем (законным представителем) занимающегося.

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр адаптивного спорта», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Вторушина Михаила Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

именуемые в дальнейшем родители (законные представители) занимающегося: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г.р., с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

### 1.1. Учреждение обязано:

1.1.1. Создать благоприятные условия для физического, интеллектуального, нравственного, эмоционального развития личности занимающегося, всестороннего развития его способностей. Гарантировать защиту прав и свобод личности занимающегося;

1.1.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье занимающегося во время тренировочного процесса, физкультурно-оздоровительных занятий, соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы;

1.1.3. Гарантировать освоение спортивных дисциплин в рамках программы по виду спорта, программ физкультурно-оздоровительной направленности Учреждения при добросовестном отношении занимающегося к тренировочным, физкультурно-оздоровительным занятиям;

1.1.4. Предоставить родителям (законным представителям) занимающегося возможность ознакомления с ходом и содержанием физкультурно-оздоровительного, тренировочного процесса, итогами спортивной подготовки занимающегося.

### 1.2. Родители (законные представители) занимающегося обязаны:

1.2.1. Обеспечивать посещение занятий занимающегося, согласно расписанию тренировочных занятий;

1.2.2. Нести ответственность за обеспечение занимающегося необходимыми средствами для успешного физкультурно-оздоровительного, тренировочного процесса, в том числе приобретение спортивной формы, спортивного костюма, обуви и т.д.;

1.2.3. Заблаговременно уведомлять инструктора по АФК, тренера об уважительных причинах отсутствия занимающегося на тренировочном занятии.

1.2.4. Нести материальную ответственность согласно Гражданскому кодексу РФ за ущерб, причиненный Учреждению по вине занимающегося;

1.2.5. Посещать родительские собрания по мере их созыва;

1.2.6. Разрешать на медицинское вмешательство во время проведения занятий, участия в спортивных соревнованиях, спортивно-оздоровительных лагерях и тренировочных сборах.

### 1.3. Занимающийся обязан:

1.3.1. Исправно посещать занятия в соответствии с утвержденным расписанием Учреждения;

1.3.2. Вежливо относиться ко всем работникам Учреждения, занимающимся и их родителям (законным представителям);

1.3.3. Сочетать физкультурно-оздоровительные и спортивные занятия, с успешной учебной работой в общеобразовательном, ином учреждении; полностью выполнять требования настоящего Договора, Устава Учреждения, иных нормативно-правовых актов Учреждения, приказов директора, инструкторов по АФК, тренеров и работников;

1.3.4. Достоинно представлять Учреждение на спортивных соревнованиях различного уровня, заботиться о чести Учреждения и его авторитете, пропагандировать занятия адаптивной физической культурой и спортом;

- 1.3.5. Заботиться о своих морально-волевых качествах, изучать основы гигиены и санитарии, овладевать знаниями о адаптивной физической культуре и спорте, об параолимпийском и сурдоолимпийском спортивном движениях, о становлении и развитии выбранного вида спорта в ХМАО – Югре, России и за рубежом;
- 1.3.6. Своевременно проходить медицинский осмотр (не реже двух раз в год) во Врачебно-физкультурном диспансере, ином учреждении здравоохранения;
- 1.3.7. Иметь страховку от несчастного случая во время проведения занятий, при участии в спортивных соревнованиях;
- 1.3.8. Не сквернословить, не курить, не употреблять алкогольные и наркотические средства;
- 1.3.9. Соблюдать нормы и правила техники безопасности на тренировочных занятиях и соревнованиях;
- 1.3.10. Бережно относиться к инвентарю и имуществу Учреждения;

## **2. ПРАВА СТОРОН.**

### **2.1. Учреждение имеет право:**

- 2.1.1. Разрабатывать и утверждать программу развития Учреждения; выбирать содержание, формы и методы физкультурно-оздоровительной, тренировочной работы; корректировать план физкультурно-оздоровительных, тренировочных занятий, выбирать программы физкультурно-оздоровительной направленности, тренировочного процесса, методическую литературу;
- 2.1.2. Устанавливать в соответствии с Уставом Учреждения режим работы (расписание физкультурно-оздоровительных, тренировочных занятий и т.д.);
- 2.1.3. Поощрять занимающихся в виде безвозмездной передачи занимающемуся сувенирной продукции и (или) почетных грамот, и (или) денежного вознаграждения, в соответствии с Уставом и соответствующими локальными актами Учреждения;
- 2.1.4. В соответствии с Уставом переводить занимающихся в группу следующего года или следующего уровня тренировочной группы решением Тренерского совета (комиссии) Учреждения с учетом сдачи контрольно-переводных нормативов;
- 2.1.5. Отчислять занимающихся из Учреждения по решению Тренерского совета (комиссии), которое оформляется приказом директора Учреждения:
  - за систематические пропуски тренировочных занятий без уважительной причины;
  - за грубые нарушения дисциплины и порядка в Учреждении;
  - за совершение поступка, поносящего честь Учреждения, либо направленного против интересов Учреждения;
  - за нанесение материального ущерба имуществу Учреждения;
  - по состоянию здоровья;
  - за не выполнение контрольных нормативов.

### **2.2. Родители (законные представители) занимающегося имеют право:**

- 2.2.1. Защищать законные права и интересы занимающегося;
- 2.2.2. Оказывать посильную помощь в организации и обеспечении тренировочного процесса Учреждению;
- 2.2.3. Участвовать в управлении Учреждения в соответствии с ее Уставом;
- 2.2.4. На добровольную оплату расходов для участия в соревнованиях различного уровня своего ребенка;

### **2.3. Занимающийся имеет право:**

- 2.3.1. На уважение его человеческого достоинства;
- 2.3.2. На свободное посещение мероприятий, не предусмотренных утвержденным планом тренировочного процесса;
- 2.3.3. На свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.3.4. На получение информации по вопросам, касающимся тренировочной деятельности;
- 2.3.5. На поощрение в виде безвозмездного получения занимающимся сувенирной продукции и (или) почетных грамот, и (или) денежного вознаграждения.
- 2.3.6. На обжалование (непосредственно или через родителей (законных представителей) действий и решений директора, инструкторов по АФК и тренеров Учреждения, нарушающих его законные права и интересы.

## **3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение всего времени физкультурно-оздоровительных, тренировочных занятий, занимающегося в Учреждении.

3.2. Договор составлен в двух экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в личном деле занимающегося в Учреждении, второй - у родителей (законных представителей) занимающегося.

#### 4. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

**Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Центр адаптивного спорта»**

Адрес: РФ, 628002, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Отрадная 9. Тел. 8(3467) 92-82-42  
ИНН/КПП 8601009620/860101001 ОГРН/ 1078601000279  
ОКПО 98769880  
р/с 40601810200003000001 УФК Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр адаптивного спорта») БИК 047162000 РКЦ  
г. Ханты-Мансийск

\_\_\_\_\_ М.П. Вторушин

**Родители (законные представители) занимающегося**

ФИО: \_\_\_\_\_

паспортные данные: \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

Конт.тел. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /