



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«ЦЕНТР АДАПТИВНОГО СПОРТА»

ПРИКАЗ

от 19 мая 2014 г.

№ 19/05-П-313

О внесении изменений в приказ от 17.03.2014 № 72
«Об определении уполномоченного
структурного подразделения»

В соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 18 февраля 2014 года №15 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, должности гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, в отношении которых Ханты-Мансийский автономный округ-Югра выступает единственным учредителем, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от реализации»

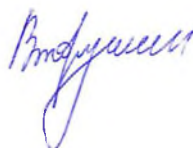
В связи с организационно штатными изменениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 17.03.2014 № 72 «Об определении уполномоченного структурного подразделения» следующие изменения:
 - 1.1. В пункте 1 приказа слова «Определить отдел финансово-экономического обеспечения и бюджетного учета (Евсюкова М. А.)» заменить на «Определить главного бухгалтера»
2. В пункте 2 приказа слова «Назначить начальника отдела финансово-экономического обеспечения и бюджетного учета (Евсюкова М.А.)» исключить.

- 2.1. В пункте 2 приказа слова (Приложения 1-3) исключить
- 2.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции «Назначить главного бухгалтера ответственным лицом за антикоррупционную работу по осуществлению бухгалтерского учета в части приема подарков, полученных работниками БУ «Центр адаптивного спорта Югры», в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, оценку указанных подарков, для принятия их к бухгалтерскому учету, реализации подарков.»
3. Начальнику отдела правовой и кадровой работы (Чикирдин А. А.) внести дополнения в должностную инструкцию ответственного лица за осуществление данного направления деятельности учреждения в срок до 18.06.2018 года.
4. Документоведу (Майер Ю. М.) ознакомить работников с данным приказом под роспись.
5. Контроль над выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.П. Вторушин

Приказ подготовлен:

Юрисконсульт

« ____ » _____ г.

А. Н. Ермаков

Приказ согласован:

Начальник отдела правовой
и кадровой работы

« ____ » _____ г.

А. А. Чикирдин

С приказом ознакомлен(а):

19/03-11-313 om d 9. 05. d 018.

_____ М. А. Евсюкова