



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Тюменская область)

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЦЕНТР АДАПТИВНОГО СПОРТА»**

ПРИКАЗ

19.06.2024

19/03-П-657

«О мерах по противодействию коррупции и возложении персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в бюджетном учреждении дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Спортивная школа паралимпийского и сурдлимпийского резерва «Центр адаптивного спорта»

В целях приведения в соответствие локальных нормативных актов бюджетного учреждения дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Спортивная школа паралимпийского и сурдлимпийского резерва «Центр адаптивного спорта»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказы учреждения:
от 14.08.2019 № 19/03-П-558 «О внесении изменений в приказ № 19/03-П-316 от 29.05.2018 «О возложении персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы»;
от 31.07.2023 № 19/03-П-823 «О мерах по противодействию коррупции и возложении персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в бюджетном учреждении дополнительного

образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Спортивная школа «Центр адаптивного спорта»;

от 18.04.2024 № 19/03-П-451 «О внесении изменений в приказ от 31.07.2023 № 19/03-П-823 «О мерах по противодействию коррупции и возложении персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в бюджетном учреждении дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Спортивная школа «Центр адаптивного спорта».

2. Возложить персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы:

2.1. На заместителя директора по эксплуатации и безопасности спортивных сооружений (Петров В.В.), заместителя директора по подготовке спортивного резерва (Шумилина В.С.), главного бухгалтера (Евсюкова М.А.).

2.2. На руководителей структурных подразделений (Богомазова Т.В., Лысенков А.В., Ярославцева Л.М., Чикирдин А.А., Родькина Э.А., Кожин В.О., Колегова О.В., Вилочев В.А., Коржук О.В., Воробьев А.А., Галунко Е.В., Касьянова О.В., Бертрам С.В., Левицкий В.В., Калимуллин Р.А., Кузьминых В.С., Семенова Н.Ю., Митин П.П., Шамсутдинова Т.С., Горковец А.Ш., Мерский В.В., Логинова Е.Н., Гошко Н.А., Загайнова О.В.) в части:

2.2.1. Выполнения ежегодного плана работы по профилактике коррупционных правонарушений;

2.2.2. Обеспечения исполнения комплекса мер по предупреждению коррупционных правонарушений;

2.2.3. Предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

2.2.4. Ознакомления подчиненных сотрудников с локальными правовыми актами Учреждения в сфере противодействия коррупции;

2.2.5. Осуществления контроля по недопущению составления неофициальной отчетности и предоставлению недостоверных отчетных документов.

2.3. На главного бухгалтера (Евсюкова М.А.) за осуществление бухгалтерского учета в части приема подарков, полученных работниками бюджетного учреждения дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Спортивная школа паралимпийского и сурдлимпийского резерва «Центр адаптивного спорта», в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, оценку указанных подарков, для принятия их к бухгалтерскому учету, реализации подарков.

2.4. На юрисконсульта отдела правовой и кадровой работы (Казанцева Е.Ю.) в части обеспечения полного и своевременного принятия мер и проведения мероприятий по противодействию коррупции, составление и контроля выполнения ежегодного плана работы по профилактике коррупционных правонарушений.

3. Установить для лиц, на которых возложена персональная ответственность за состояние антикоррупционной работы, необходимость прохождения курсов повышения квалификации по вопросам противодействия коррупции не реже 1 раза в пять лет.

4. Ответственному за соблюдение антикоррупционного законодательства в Учреждении (Казанцева Е.Ю.):

4.1. Обеспечить ознакомление сотрудников с локальными правовыми актами учреждения в сфере противодействия коррупции;

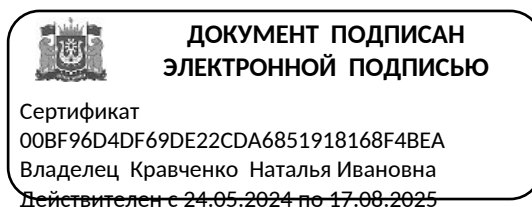
4.2. В случае выявления коррупционных правонарушений, не позднее одного рабочего дня после установления факта правонарушения, информировать правоохранительные органы, органы прокуратуры, Департамент физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5. Документоведу Майер Ю.М. зарегистрировать и направить приказ на ознакомление под подпись ответственным лицам учреждения согласно списку не позднее 2 рабочих дней с даты регистрации приказа.

6. Ответственным лицам ознакомиться с Приказом под подпись, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации приказа. Подписанный лист ознакомления приложить к окончательному отчету в СЭД «Дело».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.И. Кравченко

Приказ подготовила:
юрисконсульт отдела
правовой и кадровой работы

Е.Ю. Казанцева

Приказ согласован:

Заместитель директора
по подготовке спортивного резерва

В.С. Шумилина

Заместитель директора
по эксплуатации и безопасности
спортивных сооружений

В.В. Петров

Главный бухгалтер

М.А. Евсюкова

Начальник отдела правовой
и кадровой работы

А.А. Чикирдин

С приказом от 19.06.2024 19/03-П-657
ознакомлены

Шумилина В.С. _____

Колегова О.В. _____

Петров В.В. _____

Касьянова О.В. _____

Евсюкова М.А. _____

Вилочев В.А. _____

Родькина Э.А. _____

Воробьев А.А. _____

Чикирдин А.А. _____

Галунко Е.В. _____

Богомазова Т.В. _____

Бертрам С.В. _____

Казанцева Е.Ю. _____

Кожин В.О. _____

Коржук О.В. _____

Лысенков А.В. _____

Семенова Н.Ю. _____

Ярославцева Л.М. _____

Кузьминых В.С. _____

Левицкий В.В. _____

Митин П.П. _____

Калимуллин Р.А. _____

Шамсутдинова Т.С. _____

Гошко Н.А. _____

Горковец А.Ш. _____

Загайнова О.В. _____

Мерский В.В. _____

Логинова Е.Н. _____